ATO CONVOCATÓRIO

03-2015

**Processo de Contratação Prestação de Serviços**

**MODALIDADE:** CONCORRÊNCIA

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** MENOR PREÇO E CAPACIDADE TÉCNICA/QUALIDADE DO SERVIÇO

**DATA LIMITE PARA ENTREGA DE ORÇAMENTO: 13 de fevereiro de 2015**

**1 – PREÂMBULO**

**1.1 –** Torna-se público, para conhecimento dos interessados que, no dia 13 de fevereiro de 2015 serão analisados os orçamentos entregues na sede do Instituto Elo, ou encaminhados ao e-mail orcamento@institutoelo.org.br, **visando prestação de serviço de recarga de tonner e manutenção de impressoras da sede administrativa do Instituto Elo.**

**1.2 –** A proposta deverá ser encaminhada ao Instituto Elo, no e-mail [orcamento@institutoelo.org.br](mailto:orcamento@institutoelo.org.br) ou em envelope lacrado na sede do Instituto Elo, com identificação externa do seu conteúdo, até as **12h00min** da data acima designada, com tolerância máxima de **10 (dez) minutos**.

**2 – DO OBJETO**

O objeto da presente competição é a escolha da proposta mais vantajosa para prestação de serviços de manutenção de impressoras e recarga de tonner da sede administrativa do Instituto Elo,no período de 01 de abril de 2015 a 30 de setembro de 2015, **nas especificações e quantidades descritas no item 2.1.**

**2.1 – ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITENS** | **QUANTIDADE DE IMPRESSORAS** | **OUTRAS ESPECIFICAÇÕES** |
| **Impressora HP 2035 n** | **1** | **Gasto médio de 01 tonner/mês** |
| **Impressora HP 1005** | **5** | **Gasto médio de 03 tonner/mês** |
| **Impressora HP 1102** | **3** | **Gasto médio de 03 tonner/mês** |
| **Impressora HP 1319** | **1** | **Gasto médio de 01 tonner/mês** |
| **Impressora HP 2025 color** | **1** | **Gasto médio de 02 tonner/mês** |
| **Impressora HP 3050** | **1** | **Gasto médio de 01 tonner/mês** |
| **Impressora HP laser jet M1212** | **1** | **Gasto médio de 01 tonner/mês** |
| **Impressora Lexmark 1195** | **1** | **Gasto médio de 01 tonner/mês** |
| **Impressora Samsung ML2165W** | **1** | **Gasto médio de 01 tonner/mês** |
| **Impressora Samsung SCx3405W** | **1** | **Gasto médio de 01 tonner/mês** |
| **Comodato de 06 impressoras/ copiadora multifuncional** | **6** | **Multifuncional preto e branco / mínimo de 30 cópias por minuto/ média de 3600 cópias por mês para cada impressora/mês.** |
|
|

|  |
| --- |
| 2.1.1 – As manutenções das impressoras bem como a recarga do tonner deverão acontecer quando demandado pelo Contratante, entre o período de 01 de abril de 2015 a 30 de setembro de 2015. |

**3 – DO PREÇO**

3.1 - Cada concorrente deverá computar, no preço cotado, todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer tributos, contribuições ou obrigações decorrentes da legislação trabalhista, fiscal e previdenciária a que estiver sujeito.

3.2 - O preço deverá ser considerado para aquisições no período de 01 de abril de 2015 a 30 de setembro de 2015.

3.3 - O preço será apenas para manutenção preventiva, recarga dos tonners e mão de obra das manutenções corretivas, vez que as peças necessárias a uma possível reposição, serão adquiridas pelo Contratante.

**4 – DA CAPACIDADE TÉCNICA/QUALIDADE DO SERVIÇO**

A capacidade técnica será avaliada de acordo com os seguintes critérios:

**4.1** Atestados de satisfação de no mínimo 02 (dois) clientes com relação à qualidade do serviço e presteza no atendimento, emitidos nos últimos 12 meses a contar da apresentação da proposta.

**5** – **DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

Poderá participar do processo toda pessoa jurídica que atenda as exigências deste edital.

**5.1** A proposta deverá conter:

1. Cópia do contrato social e última alteração contratual da empresa;
2. Cópia do CNPJ da empresa;
3. Cópia do RG e CPF do sócio administrador da empresa;
4. Comprovantes de regularidade fiscal e tributária (certidões negativas de débito das Fazendas Federal e Previdenciária, Estadual, Municipal e Fundo de Garantia por tempo de serviço - FGTS);
5. Endereço e telefone da empresa;
6. Os comprovantes de capacidade técnica mencionados no item 4.1.

**5.2** Serão desclassificadas as propostas que vierem desacompanhadas das documentações obrigatórias descritas no item 5.1, independentemente do preço que ofertem.

**6 – DA PROPOSTA**

Na elaboração da proposta comercial deverão ser observados os seguintes requisitos:

1. Cotar preço mensal e preço total;
2. Consignar os valores em moeda corrente nacional, limitado a 02 (duas) casas decimais, desprezando-se as frações excedentes;
3. Prazo de validade não inferior a 30 (trinta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;
4. Data (dia, mês e ano).

**7 – DO JULGAMENTO**

**7.1 –** Os membros da Comissão e os representantes credenciados examinarão e julgarão as propostas de acordo, exclusivamente, com os fatores e critérios estabelecidos neste ato convocatório.

**7.2 –** As propostas,depois dos envelopes protocolados ou de enviadas ao e-mail indicado, serão tidas como imutáveis e acabadas, não sendo admitidas quaisquer providências posteriores tendentes a sanar falhas ou omissões.

**7.3 –** As propostas serão classificadas pela ordem crescente dos preços ofertados e aceitáveis e a qualidade do produto ofertado.

**7.4 –** Em caso de empate, serão adotados os seguintes procedimentos:

**7.4.1 –** Será realizado sorteio entre as empresas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**7.5 –** Será considerada vencedora a proposta que atenda às especificações do objeto e oferte o **menor preço e capacidade técnica**.

**7.6 –** Serão desclassificadas as propostas que alterem, descaracterizem ou desatendam às especificações do objeto, independentemente do preço que ofertem.

**7.6.1 –** Não serão consideradas, admitidas ou aceitas propostas que ofereçam preços baseados nas ofertas das demais participantes, bem como não se considerará qualquer oferecimento de vantagem não prevista no instrumento convocatório.

**7.6.2 –** Adotar-se-á como critério de aceitabilidade de preço o do mercado, desclassificando-se as propostas cujos preços o excedam, ou seja, manifestamente inexeqüíveis.

**7.6.2.1 –** Por preço manifestamente inexeqüível deve-se entender aquele que seja simbólico, irrisório ou de valor zero, incompatível com os preços de mercado.

**8 – DAS CONDIÇÕES DO PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**8.1 –** O não atendimento injustificado à convocação configura recusa e não interesse em participar do processo de prestação de serviços.

**8.2 –** Na hipótese prevista no subitem acima, fica facultado ao Instituto Elo convocar outra empresa.

**9 – DO PRAZO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E PAGAMENTO**

O pagamento pela prestação dos serviços será realizado mensalmente através de boleto bancário, que será emitido pela empresa vencedora com vencimento no 5º (quinto) dia útil do mês subseqüente a prestação do serviço, e enviado ao Departamento Financeiro da Contratante juntamente com a Nota Fiscal.

**10 – DO REAJUSTE**

Os preços pactuados em decorrência deste processo de prestação de serviço, não poderão ser reajustados sem a anuência do Contratante.

Qualquer proposta de reajuste dos preços praticados após a assinatura do contrato de prestação de serviço deverá ser negociada com antecedência e formalizada mediante aditivo.

**11 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**11.1 –** O Instituto Elo poderá revogar ou anular este processo, no todo ou em parte.

**11.2 –** A apresentação da proposta implica plena e total aceitação das condições deste ato convocatório, ficando automaticamente prejudicada a proposta que expressamente contrarie suas normas.

**11.3 –** Poderá o Instituto Elo deixar de contratar com a proponente melhor classificada, se tiver conhecimento de fato ou circunstância superveniente que comprometa sua idoneidade financeira, capacidade técnica ou administrativa, sem que a esta caiba o direito de indenização ou reembolso, seja a que título for.

**11.4 –** A Comissão, no interesse do Instituto Elo, poderá relevar omissões puramente formais observadas na proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura do processo de compra, sendo possível à promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**11.5 –** Todas as comunicações referentes a este certame serão publicadas no site do Instituto Elo.

Belo Horizonte, 06 de março de 2015.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assessoria Jurídica